



## PROCÈS-VERBAL DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT DE L'ÉCOLE SAINTE-ANNE-LES-ÎLES

### Centre de service scolaire de Sorel-Tracy École primaire Sainte-Anne-les-Îles

Procès-verbal de la séance ordinaire du Conseil d'établissement de l'école primaire Sainte-Anne-les-Îles, tenue le 25 septembre 2024 à 18 h 30 à l'école primaire Sainte-Anne-les-Îles, 581, Chenal-du-Moine, Sainte-Anne-de-Sorel à laquelle sont présents :

Madame Michèle Rodrigue	✓	Personnel enseignant
Madame Kim Valois	✓	Personnel enseignant
Madame Dominique L'Écuyer	✓	Personnel enseignant
Madame Catherine Gravel	✓	Personnel enseignant
Madame Ariane Paradis	✓	Personnel de soutien
<del>Madame Kim Duchesne</del>	<input type="checkbox"/>	<del>Personnel service de garde</del>
Madame Geneviève Péloquin	✓	Parent
Madame Véronique Therrien	✓	Parent
Monsieur Frédéric Shaw	✓	Parent
Madame Sophie Benoit	✓	Parent
Madame Marie-Ève Gauthier Grenon	✓	Parent
Madame Alexandrine Joëlle Claër	✓	Parent

Direction : Manon Gélinas

### 1. SUJETS STATUTAIRES

#### 1.1 Ouverture de la séance et constatation du quorum

À 18 h 30 la présidence constate le quorum et procède à l'ouverture de la séance.

CÉ.25-09-01

#### 1.2 Lecture et adoption de l'ordre du jour

Il est proposé par Alexandrine Claër que l'ordre du jour soit adopté avec modification, de faire le point 3 avant le point 2 .

Adopté par Marie-Ève Grenon Gauthier

CÉ.25-09-02

#### 1.3 Lecture et adoption du procès-verbal de la réunion du 19 juin 2024

Il est proposé par Marie-Ève Grenon Gauthier d'adopter le procès-verbal, le procès-verbal du 19 juin 2024.

Adopté par Geneviève Péloquin

#### 1.4 Suivi au procès-verbal

Aucun

#### 1.5 Période de questions

Aucun public

### 2. SUJETS D'INFORMATION

#### 2.1 Information de la présidence

#### 2.2 Information de la direction

- Du formulaire de dénonciation d'intérêt;
- Du déplacement du panneau Taxi Bus.

#### 2.3 Information des enseignants (es) et du service de garde

- À l'annexe de la régie des nouveaux prix 2024-2025.

## 2.4 Information du représentant au comité de parents

- Il n'y a pas eu de rencontre pour ce comité.

## 3. SUJETS DE CONSULTATION ET D'INFORMATION

### 3.1 Choix de la présidence et de la vice-présidence

Présidence : Geneviève Péloquin

Vice-présidente : Marie-Ève Grenon Gauthier

C.É.22-09-03

### 3.2 Nomination des représentants de la communauté

Pas de candidat actuellement.

CÉ.25-09-04

### 3.3 Établissement des règles de régie interne et du calendrier des rencontres pour l'année en cours.

Dates des rencontres :

- 13 novembre 2024;
- 22 janvier 2025;
- 9 avril 2025;
- 11 juin 2025.

Modification de l'heure pour 18h au lieu de 18h30

### 3.4 Formation obligatoire pour tous les nouveaux membres

<http://www.quebec.ca/education/prescolaire-primaire-et-secondaire/gouvernance-scolaire/conseil-etablissement/formation-obligatoire>

## 4. SUJETS DE DÉCISION

CÉ.25-09-05

### 4.1. Adoption du budget annuel de fonctionnement du CÉ

Total du budget : 224\$.

Frais de gardiennage 10\$/h.

Proposé par Dominique L'Écuyer

Adopter par Frédéric Shaw.

CÉ.25-09-06

### 4.2. Adoption du budget de l'école

Madame Gélinas présente le budget 2024-2025.

Proposé par Alexandrine Claër et Sophie Benoit.

### 4.3. Suivi du projet éducatif

Madame Gélinas nous informe qu'une version abrégée a été déposée sur le site de notre.

### 4.4. Approbation des contenus de l'enseignement d'éducation à la Sexualité, maintenant inclus dans le programme de CCQ. et des COPS

Reporté à la prochaine rencontre.

CÉ.25-09-07

### 4.5. Approbation des activités qui nécessite un changement à l'horaire et qui implique un déplacement à l'extérieur de l'école, notamment les sorties et les voyages incluant le fonctionnement des levées de fonds

Camp Minogami :

Groupes 121-301-341-231-501-651-601

Du jeudi matin au vendredi fin de journée. Date à venir.

Levée de fonds prévue.

Sortie au parc :

12, 19 et 24 septembre 2024

Trois petites danses :

25 octobre 2024;

13 février 2025;

1<sup>er</sup> mai 2025.

Sortie de finissants :

Journée à Montréal

Ninja Factory  
Groupes 101-201-502  
13 juin 2025  
31.15\$/élève

27 septembre 2024 :  
Sortie à la ferme du Barbu

**Proposé par Frédéric Shaw et Adopté par Alexandrine Joëlle Claër**

#### **4.6. Projet Cultures à l'école**

Trois activités ont été suggérées.

**CÉ.25-09-08**

#### **4.7. Adoption du rapport annuel de la présidence**

Lecture faite à l'AG.

**Proposé par Marie-Ève Grenon Gauthier et Adopté par Sophie Benoit.**

#### **4.8. Adoption des Normes et modalités**

Reporté à la prochaine rencontre.

**CÉ.25-09-09**

#### **4.9. Publicités transmises par l'école**

Il a été discuté d'approuver la publicité de la façon suivante :

- Publicité papier;
- Pas de présentation en classe;
- Publicité de sport sont acceptées,

Les autres activités doivent être validées par le CÉ. Les publicités version papier doivent être fournies par le prestataire.

Travaux de réflexion du CÉ :

- Caisse scolaire : Est-ce que l'on continue à distribuer les enveloppes pour les prochaines années?

#### **5. VARIA**

#### **6. DATE DE LA PROCHAINE ASSEMBLÉE**

La prochaine réunion du conseil d'établissement aura lieu le 13 novembre 2024 à 18h00.

**C.É.25-09-10**

#### **7. LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE**

La présidente propose la levée de l'assemblée à 19h52.

Proposé par Alexandrine Claër et Adopté par Marie-Ève Grenon Gauthier

---

La présidence

---

Le secrétariat